

Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

REKISTERISELOSTE
Henkilötietolaki (523/1999) 10 §

Laatimisoivä
25.5.2018

1a Rekisterinpitäjä	<p>Nimi Ullan Kilta r.y.</p> <p>Osoite c/o Riitta Tiitola-Heman, Tapulintie 9 a 1, 36200 Kangasala</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) Sähköposti: hallitus@ullankilta.fi</p>
2 Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	<p>Nimi Marja-Liisa Siikonen</p> <p>Osoite Sotkatie 4 A 8, 00200 Helsinki</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) puhelin:040 552 9099, sähköposti: ml.siikonen@gmail.com</p>
3 Rekisterin nimi	Ullan Kilta r.y. jäsenrekisteri
4 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Jäsenille suunnattavan tiedottaminen, tapahtumakutsujen sekä jäsenmaksulaskujen lähettäminen. Sukututkimuksen toteuttaminen sukuluetteloa ylläpitämällä.
5 Rekisterin tietosisältö	Sukuseuran jäsenten nimi, osoite, sähköpostiosoite sekä syntymäaikatiedot.
6 Säännönmukaiset tietolähteet	Sukuseuran jäsenet luovuttavat tiedot omalla suostumuksellaan sukuseuran käytettäväksi.

7 Tietojen sään- nönmukaiset luovutukset	Sukuseuran jäsenrekisterin tietoja ei luovuteta ulkopuolisille muutoin kuin käsiteltäväksi postitusten toteuttamista varten sekä viranomaisille erikseen pyydettyäessä.
8 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Sukuseuran jäsenrekisterin tietoja ei luovuteta ulkopuolisille muutoin kuin käsiteltäväksi postitusten toteuttamista varten sekä viranomaisille erikseen pyydettyäessä
9 Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>A Manuaalinen aineisto Paperilla säilytettävät tiedot ovat jäsenrekisterinpitäjällä lukitussa kaapissa.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot Sähköiset tiedot säilytetään salasanalla suojattuna Google Drive pilvipalvelussa ja varmuuskopio rekisteristä on sukuseuran jäsenrekisterin pitäjän tietokoneella, jolle pääsy on suojattu salasanalla ja jota säilytetään lukitussa tilassa.</p>